

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь Чаа-Хольского кожууна
Республики Тыва»



Утвержден приказом
директора школы МБОУ СОШ
им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь
Пр. № 79 от 02 » 9 2024г.

План

работы школьной библиотеки МБОУ СОШ им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь

2024-2025 уч.год

План
работы школьной библиотеки МБОУ СОШ им. Ш.Ч.Сат с. Чаа-Холь
На 2024 – 2025 учебный год

Основные задачи библиотеки на 2024– 2025 учебный год:

1. Реализация программы: «Школьная библиотека – информационный центр школы».
2. Содействие всеми формами и методами воспитанию всесторонне-развитой личности, создание максимально благоприятных условий для ее умственного, нравственного, эмоционального и физического развития.
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиотечного обслуживания учащихся и педагогов.
4. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения учебных программ.
5. Воспитание информационной культуры учащихся.
6. Использование электронных образовательных ресурсов.
7. Популяризация памятных дат Российской истории.
8. Содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей, воспитателей путем пропаганды педагогической литературы и информация о ней.
9. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии для качественного обслуживания читателей.
10. Приобщить учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
11. Педагогическое просвещение родителей, развитие связей семьи, школьного коллектива и библиотеки.

Содержание работы

Формирование фонда библиотеки

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	<p>1 Работа с фондом учебной литературы</p> <p>1.1 - Подведение итогов движения фонда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебной литературой на 2024-2025 учебный год. - Составление справок по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы в УО и ЦРПК. 	Сентябрь-октябрь	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
	Прием и выдача учебников учащимся.		
	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно Приказу УО и образовательным программам. 1.3. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> - Работа с библиографическими изданиями (прайс-листами; тематическими планами издательств; Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования). - Согласование и утверждение бланка-заказа на 2024 – 2025 уч. год администрацией школы, его передача районному методисту. - Подготовка перечня учебников, планируемых в новом учебном году, но не заказанных по бланку заказов. - Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа. - Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. - Ведение электронной картотеки. 	Май – июнь Август – сентябрь	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
	Проведение работы по сохранности учебной литературы: рейды по классам с проверкой учебников		
	<ul style="list-style-type: none"> - Списание учебного фонда с учётом ветхости и смены учебных программ май - август - Изучение и анализ использования учебного фонда Сентябрь, Май - Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы, в т.ч. электронной. По мере поступления 	Май-Август	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
	Расстановка новых изданий в фонде.		
	Оформление накладных на учебную литературу и своевременная подача документации в бухгалтерию	По мере поступления	Арапчор А.С. .Сандакпан А.В.
	Ведение листов учёта выдачи учебников		Арапчор А.С. ,Сандакпан А.В.
	Ведение листов учёта выдачи учебников	Май, Сентябрь	Арапчор А.С.,

Корректирование листов учёта	В течение года	Сандакпан А.В.
Составление УМК на 2024-2025 учебный год		Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Проведение работы по сохранности учебного фонда:		
<input type="checkbox"/> рейды-смотри «Учебнику – долгую жизнь!» <input type="checkbox"/> индивидуальные беседы на фонде с учащимися, их родителями, классными руководителями, учителями – предметниками; <input type="checkbox"/> коллективные беседы на библиотечных уроках, родительских собраниях и классных часах о правилах пользования и работы с учебной литературой <input type="checkbox"/> конкурс «Лучший учебник»	(общешкольные – 1 раз в полугодие; внутриклассные – 1 раз в четверть);	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Работа с резервным фондом учебников:		
<input type="checkbox"/> ведение учёта; <input type="checkbox"/> размещение для хранения;	Постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Пропаганда активного участия в акции «Подари учебник школе»	сентябрь-май	Арапчор А.С., Сандакпан А. В.
Работа с фондом художественной литературы		
Изучение состава фонда	январь	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Своевременный приём и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А. В.
Учёт библиотечного фонда	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации	По мере комплектования	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Создание и ведение каталогов поступающей литературы, ведение электронной картотеки и каталога художественной литературы	Постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Подведение итогов инвентаризации.		
Подведение итогов инвентаризации. Списание недостающих изданий, оформление актов замены – утери.	Октябрь-ноябрь	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Выдача документов пользователям библиотеки.	Постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Контроль за своевременным возвратом выданных книг в фонд школьной библиотеки	Постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Контроль за своевременным возвратом выданных книг в фонд школьной библиотеки	Постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки:		
<input type="checkbox"/> к художественному фонду; <input type="checkbox"/> к фонду периодики;	постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.

<input type="checkbox"/> к справочному фонду читального зала		
Выдача изданий читателям	постоянно	
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	
Организация «открытых полок»	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Работа по мелкому ремонту изданий. Организация «скорой помощи» книге силами актива библиотеки	1 раз в четверть	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Оформление выставки и уголка читателя в читальном зале « В помощь книге»	октябрь	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Оформление новых разделителей:		
<input type="checkbox"/> в зоне открытого доступа; <input type="checkbox"/> полочные разделители по темам и классным параллелям	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Ведение работы по сохранности книжного фонда	постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Справочно-библиографическая работа		
Организация тетради учета библиографических справок	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Создание и ведение каталогов традиционных и нетрадиционных носителей	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной и средней школы с применением новых информационных технологий (По тематическому плану раздела «Библиотечно-библиографические и информационные знания учащихся»)	В течение года	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Составление рекомендательных списков, планов чтения по запросам и заявкам всех категорий читателей к классным часам, праздникам, юбилейным датам, рефератам, сообщениям.	По заявкам	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
Выполнение тематических, фактических, информационных справок.	В течение года	Арапчор А.С., Тюлюш О.Т.
Обновление страницы библиотеки на сайте школы	постоянно	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.
II. Работа с читателями		
Индивидуальная работа - Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале; - Рекомендательные беседы при выборе книг; - Беседы о прочитанном; - Рекламные беседы о новых поступлениях в школьной библиотеке; - Изучение и анализ читательских формуляров.	постоянно 1 раз в полугодие 1 раз в четверть	Арапчор А.С., Сандакпан А.В.

<p>Заседания школьного библиотечного актива</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Диагностика обеспеченности учебниками классных коллективов согласно федеральному перечню учебников и их соответствия стандарту. <input type="checkbox"/> Уровень сохранности учебников. <input type="checkbox"/> Итоги анализа читаемости за полугодие <input type="checkbox"/> Опрос по выявлению самых читаемых книг школьной библиотеки. <input type="checkbox"/> Конкурс на лучшего читателя школы (начальное звено) <input type="checkbox"/> Подготовка, организация проведения месячника «Неделя детской книги» <input type="checkbox"/> Организация акции «Подари книгу школе» <input type="checkbox"/> Итоги акции «Подари учебник школе» и выявление уровня сохранности учебников к новому 2023-2024 учебному году 	<p>сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А.В.</p>
<p>3. Работа с родителями</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Методическая помощь в проведении родительских собраний - Публикация рекламной информации для родителей на сайте школы и информ. стендах - Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения - Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» - Анкетирование родителей «Что и как читают наши дети?» 	<p>По плану школы 1 раз в четверть</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А.В.</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информирование учителей о новых поступлениях учебной, методической литературы. - Консультативно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная По требованию МО и педагогов на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году - Оказание методической помощи к уроку - Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет -Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий. 	<p>постоянно</p> <p>По плану школы</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А.В.</p>
<p>Работа с учащимися</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки - Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников и передача информации классным руководителям - Беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Знакомство с правилами пользования библиотекой и читальным залом. Знакомство с правами и 	<p>постоянно</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А. В.</p>

<p>обязанностями читателя</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации по выбору художественной литературы согласно возрастным и личностным характеристикам читателя. - Ежегодное участие в окружном конкурсе - празднике, посвященном Неделе Книги - Ежегодный конкурс «Лучший читатель года» (начальная школа) - Реклама информации о проводимых региональных, российских книжных, литературных конкурсах и приобщение читателей к участию в данных конкурсах - Привлечение школьников к ответственности за причинённый ущерб книге, учебнику. - Развитие традиции выпускников «Выпускник – подари книгу школе!» 		
<p>Библиотечно-библиографические и информационные уроки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение внеклассных мероприятий ко Дню матери и отца. 2. Ко дню народного единства «В семье единой» К международному дню Толерантности <ul style="list-style-type: none"> • Кл.час «Толерантность и мы» <p>* Ко дню народного единства</p> <ul style="list-style-type: none"> • Россия - многонациональное государство (классный час) <p>.профилактика проявлений экстремизма</p> <ul style="list-style-type: none"> • Классные часы на тему «Кому я могу доверять» • Присмотр видеофильма «Экстремизм и его история» <p>.Подготовка мероприятий, посвященных к международному Женскому дню (8 марта)</p> <p>*Проведение мероприятий к национальному празднику «Шагаа-2025»</p> <p>Проведение классных часов, посвященные ко Дню защитников Отечества</p> <ul style="list-style-type: none"> • Всероссийская неделя детской и юношеской книги <p>*Тематические классные часы, посвященные Дню Победы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общероссийский день библиотек 	<p>Ноябрь Четвертая неделя</p> <p>Первая неделя Третья неделя</p> <p>Четвертая неделя</p> <p>Февраль Март Май Май 27</p> <p>25.10.2024</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А.В.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Массовая работа - Международный день школьных библиотек - Оформление книжных выставок и экспозиций к знаменательным и памятным датам: <p>*Книжная выставка, посвященные международному Дню толерантности</p> <p>*Выставка газет, рисунков, сочинений, посвящённых Всемирному дню Матери и отца</p> <p>*Подготовка к кожуунной выставке детей-инвалидов</p> <ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	<p>Октябрь-декабрь</p> <p>Ноябрь Третья неделя Декабрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Арапчор А.С., Сандакпан А.В.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Писатели-юбиляры <p>100 лет тувинского поэта А.Д.Дугер (03.09.1924-17.01.2009) 285 лет русского государственного деятеля Г.А. Потемкина 70 лет тувинской поэтессы Л.Х.Иргит 105 лет педагога В.А. Сухомлинского (1918-1970) 120 лет российского писателя Н.А.Островского (1904-1936) 95 лет тувинского писателя и поэта Б.С. Доюндупа (01.10.1929-11.04.2000) 200 лет русского поэта И.С. Никитина (1824-1861) 210 лет русского писателя, поэта М.Ю. Лермонтова 75 лет поэта, кандидата филологических наук, ученого-тюрколога, тувиноведа Ч.М. Доржу (16.10.1949-09.10.2018) 80 лет тувинского поэта А.М. Монгуша (03.10.1944-2001) 70 лет тувинской поэтессы Г.Т. Аракчаа (19.10.1954) 85 лет тувинского писателя, ученого, критика Ч.М. Чап (22.10.1939-01.07.1999) 75 лет тувинского поэта А.С. Бегзин-оола (28.10.1949-2015) 105 лет со дня рождения С.С.Сонама (30.10.1919) 80 лет советского, российского и тувинского писателя, поэта, переводчика, журналиста, общественного и государственного деятеля, Народного писателя РТ А.А. Даржай (03.11.1944-22.04.2016) 65 лет со дня рождения тувинской поэтессы С.Б. Байыр-оол (04.11.1959-2005) 85 лет тувинского писателя и переводчика М.Б. Доржу (10.11.1039- 09.04.1992) 295 лет со дня рождения А.В. Суворова, русского полководца 90 лет поэта, прозаика, переводчика, члена Союза журналистов СССР, Союза писателей РТ Э.Д. Кечил-оола (01.12.1934-09.03.2000) 80 лет со дня рождения тувинской поэтессы Ламажаа А.М., (02.12.1944) 95 лет тувинского поэта, писателя, драматурга, переводчика и публициста К-Э.К.Кудажы (13.12.1929-09.11.2006) 315 лет со дня рождения Елизаветы I, русской императрицы 100 лет тувинского писателя и поэта Б.Б. Чюдюка (07.01.2001) 50 лет поэта, члена Союза писателей РТ М.Н. Ооржака (08.01.1975) 230 лет со дня рождения поэта А.С.Грибоедова 165 лет со дня рождения русского писателя А.П. Чехова 110 лет тувинского прозаика, поэта, публициста, литературоведа, переводчика, художника Б.Д. Ховенмея (20.01.1915-05.10.1972) 115 лет тувинского прозаика , одного из первых детских писателей Тувы И.У. Бадра (26.01.1910-04.08.1984) 95 лет поэтессы, переводчика, кандидата педагогических наук, Э.Б. Цаллагова (31.01.1949-05.01.2020) 135 лет со дня рождения писателя, поэта Б.Л. Пастернака 210 лет писателя, педагога П.П. Ершова 85 лет тувинского писателя К.Д. Ооржака (07.03.1939) 95 лет тувинской актрисы театра, режиссера, драматурга К.Ч. Сагды (15.03.1930-22.07.2022) 70 лет тувинской поэтессы, прозаика, переводчика, Народного писателя РТ М.А. Кужугет (22.03. 1955) 95 лет тувинской поэтессы, прозаика, драматурга, переводчицы, кандидата исторических наук Е.Т.Тановы (27.03.1930-30.03.2020) 95 лет литературоведа, критика, фольклориста, переводчика и кандидата филологических наук А.К. Калзан (05.04.1930-22.12.1990) 100 лет советского и российского прозаика, поэта, переводчика,</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
---	--	--

<p>этнолога, этнографа, Народного писателя РТ М.Б. Кенин – Лопсан (10.04.1925-109.02.2022) 185 лет со дня рождения русского композитора П.И. Чайковского 85 лет тувинского поэта и прозаика М.О. Саая (01.05.1940-18.01.2017) 285 лет скульптора Ф.И. Шубина</p>		
--	--	--