

П Р И К А З

от 29 августа 2024 г.

№80

**Об организации горячего питания школьников
в 2024-2025 уч.году**

На основании приказа Управления образования администрации Чаа-Хольского кожууна Республики Тыва от 27 августа 2024 года №336 «Об организации горячего питания школьников образовательных организаций Чаа-Хольского кожууна в новом 2024-2025 учебном году» приказываю:

1.1. С 02 сентября 2024 года обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием школьников, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27 октября 2020 года, с утвержденным меню-раскладки:

- обучающихся с 1 по 4 классы;

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 11 классы, в том числе осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в соответствии с порядком предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;

1.2. Ондар С.С. – зам. по УВР до 02 сентября 2024 года подготовить документы в соответствии с п. 3. Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе осваивающих основные общеобразовательные программы на дому. Список детей с ОВЗ прилагается.

1.3. Создать надлежащее условие для организации горячего питания с 100% охватом обучающихся с 5 по 11 классы (за счет родительского взноса), в соответствии с требованиями СанПиН.

1.4. Утвердить график посещения столовой для обучающихся с 1 по 4 классы, с 5 по 11 классы и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Приложение №1

1.5. Монгуш У.Х. – зав.столовой в кратчайшие заключить договора на поставку продуктов питания с поставщиками и местными товаропроизводителями.

1.6. Тюлюш Ч.Р. –зам. по ВР назначить ответственным лицом за организацией и осуществлением контроля горячего питания школьников.

1.7. Утвердить состав бракеражной комиссии. Приложение №2

1.8. Утвердить паспорт пищеблока школы. Приложение № 3

1.9. Отчурчап О.Ч. – фельдшеру школы составить, утвердить и согласовать со специалистами Роспотребнадзора по РТ сбалансированные меню-раскладки с учетом потребностей детей.

1.10. Монгуш У.Х. – зав. столовой организовать проведение ежедневного мониторинга горячего питания школьников с 1-4 классы. Ежедневно заполнять на Foodmonitoring.ru

1.12. Монгуш У.Х. и Отчурчап О.Ч.:

- санитарному состоянию и содержанию пищеблоков и мытью посуды (с обязательным использованием моющих и дезинфекционных средств вирулицидного действия);

- соблюдать условия и сроки хранения продуктов питания.

- не допускать до работы лиц не прошедших при поступлении и периодических медицинских осмотров.

- вести постоянный контроль над ведением записей журналов в пищеблоке.

- провести санитарно-просветительную работу среди учащихся и работников школы по соблюдению мер личной гигиены.

- использованию средств индивидуальной защиты (масок и перчаток) работниками пищеблока;

- проведению проветривания столовой (через каждые 2 часа) с использованием облучателей закрытого типа;

- профилактике обслуживания учащихся горячим питанием, наличие 1,2,3 блюд, согласно нормам рациона питания;

ежемесячно предоставлять сведения об охвате школьников с 5 по 11 кл (за счет родительского взноса) горячим питанием до 10 числа каждого месяца.

1.13. Балчый Б.А. – программисту школы:

- до 01 сентября 2023 года обеспечить размещение на сайтах образовательных организаций, в разделах «горячее питание» нормативно-правовые акты, утвержденные меню раскладки, ежедневные меню и др.

- на сайте разместить пункт «горячей линии» с указанием телефонов и времени работы по обеспечению бесплатным горячим питанием учащихся. Обеспечить размещение на социальных сетях (в группах, в Сферуме и др.) телефоны и время работы «горячей линии».

1.12. Содунам Ш.Ш. – документоведа назначить ответственным лицом за обеспечением контроля по поступившим обращениям и жалобам. Еженедельно каждый четверг до 10ч00м предоставлять сведения по количествам обращений и жалоб согласно приложенной таблице.

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ЗДВР-Тюлюш Ч.Р.

Директор школы



Кара-оол Т.Е.